



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه نیشابور
معاونت پژوهشی

شماره: ۳۹۰۹/۳۹۵/۵
تاریخ: ۹/۳/۹۵
پیوست:

صورت جلسه شورای تخصصی پژوهش

جلسه با نام و یاد خدای متعال در تاریخ ۱۳۹۵/۳/۹ ساعت ۸ صبح، برگزار و موارد ذیل بررسی و نتایج به شرح زیر اتخاذ گردید.

- ۱- فرم قرارداد طرح پژوهشی مورد بررسی و بازبینی قرار گرفت (پیوست ۱).
- ۲- با سفر آقای دکتر محمدی برای شرکت در ۱۸امین کنفرانس ریاضی کاربردی در کشور فرانسه برای تابستان ۹۵ موافقت شد.
- ۳- از این پس مقرر شد هر گروه آموزشی تنها ۲ بار در هر نیم سال تحصیلی سخنران مدعو دعوت نمایند (هر دانشکده حداکثر ۶ بار در هر نیم سال). ضمناً تاکید می شود که سخنرانی یک روزه باشد و حداکثر هزینه های اسکان، ایاب و ذهاب و ... حداکثر ۱ میلیون تومان است.
- ۴- تصمیماتی در مورد کارگروه منتخب آزمایشگاه مرکزی دانشگاه به صورت ذیل اتخاذ شد: بدین صورت که مسوول این آزمایشگاه خانم دکتر قاسمی عضو هیات علمی گروه برق باشند و ایشان آیین نامه ها مرتبط با این موضوع را تدوین و برای تصویب به شورای پژوهشی دانشگاه ارسال نمایند.

دکتر حسن باصفا عضو هیات علمی مدعو

دکتر فرزانه فرخ معاون آموزشی و پژوهشی

دکتر ابوالفضل رمضان پور عضو هیات علمی مدعو

دکتر هادی یآوری رئیس دانشکده ادبیات

آقای مجید وفايي کارشناس ارتباط با صنعت

دکتر آرمان یعقوب پور رئیس دانشکده هنر

دکتر علیرضا روحانی منش رئیس دانشکده علوم پایه و فنی مهندسی

دکتر سید داود ساداتیان مدیر پژوهش

نیشابور، ابتدای شهرک بهداشتی
کدپستی: ۹۳۱۸۷۱۳۳۳۱
صندوق پستی: ۵۹۹
تلفن: ۵۵۱۶۶۱۰۱۴۰
دورنگار: ۵۵۱۶۶۱۰۹۶۰

شماره:

تاریخ:

طرفین قرارداد:

این قرارداد براساس بند صورت جلسه شورای پژوهشی دانشگاه نیشابور مورخ که از این پس دانشگاه نامیده می شود و آقای / خانم مربی / استادیار / دانشیار / استاد گروه دانشگاه نیشابور که از این پس محقق نامیده می شود، مشتمل بر مندرجات و شرایط ذیل منعقد می شود.

ماده ۱ - موضوع قرارداد اجرای طرح تحقیقاتی تحت عنوان:

الف: به فارسی

ب: به لاتین

در نهایت این طرح پژوهشی منجر به معتبر حاصل از نتایج این پژوهش می گردد.

ماده ۲ - مدت قرارداد:

این قرارداد از تاریخ لغایت به مدت ماه منعقد می شود.

ماده ۳ - مبلغ قرارداد:

مبلغ مورد توافق جهت اجرای کامل این طرح به عدد ریال و به حروف ریال به شرح ذیل پرداخت می گردد:

الف) مبلغ ریال جهت خرید تجهیزات و امور سرمایه ای

ب) مبلغ ریال خرید مواد و ملزومات مصرفی

ج) مبلغ ریال بابت هزینه های عملیات اجرایی

د) مبلغ ریال بابت حق الزحمه نیروی انسانی، شامل حق تحقیق مجربان، همکاران طرح، ناظر طرح،

کارگر و سایر پرسنل اجرایی

حق تحقیق محقق مطابق مصوبه شماره ۲۰۰۴۹۹۴/۱۳۹۴/۱۳۰۹ شورای پژوهشی دانشگاه صورت می گیرد:

حق تحقیق طرح های پژوهشی علوم تجربی

ردیف	چاپ (یا پذیرش) مقاله در نشریه	حداکثر درصد قابل پرداخت حق تحقیق مصوب
۱	نماینده شده در پایگاه ISI یا MIF > IF (فهرست JCR)	۱۰۰
۳	نماینده شده در پایگاه ISI یا MIF < IF (فهرست JCR)	۷۵
۳	نماینده شده در پایگاه ISI بدون IF یا IF = ۰ علمی پژوهشی داخلی مصوب کمیسیون تسهیلات های علمی کشور (وزارتین علوم و علوم پزشکی) که در پایگاه ISI نمایانده شده باشد - علمی پژوهشی خارجی موجود در فهرست تسهیلات های دارای اعتبار (White List)	۵۰

سقف حق تحقیق در این طرح ها ۴۰ میلیون ریال تعیین می شود.

حق تحقیق طرح های پژوهشی علوم انسانی

ردیف	چاپ (یا پذیرش) مقاله در نشریه	حداکثر درصد قابل پرداخت حق تحقیق مصوب
۱	- نمایه شده در پایگاه ISI دارای IF (فهرست JCR) - نمایه شده در پایگاه ISI بدون IF یا IF = 0 - علمی پژوهشی داخلی مصوب کمیسیون نشریات علمی کشور (وزارتین علوم و علوم پزشکی) که در پایگاه ISC نمایه شده باشد و دارای IF باشد.	۱۰۰
۲	- علمی پژوهشی داخلی مصوب کمیسیون نشریه های علمی کشور (وزارتین علوم و علوم پزشکی) که در پایگاه ISC نمایه شده باشد و فاقد IF و یا IF آن صفر باشد. - علمی پژوهشی خارجی موجود در فهرست نشریه های دارای اعتبار (White List)	۷۵
۳	- علمی پژوهشی داخلی مصوب کمیسیون نشریه های علمی کشور که فاقد نمایه باشد.	۵۰
۴	- علمی ترویجی که در پایگاه های ISC نمایه می شوند.	۳۵

سقف حق تحقیق در این طرح ها ۶۰ میلیون ریال تعیین می شود.

حق تحقیق طرح های پژوهشی مشترک نظری و عملی

ردیف	خروجی طرح	حداکثر درصد قابل پرداخت حق تحقیق مصوب
۱	چاپ مقاله در همایش های معمولی یا مجلات علمی-ترویجی (داخلی یا خارجی)	۲۵
۲	چاپ مقاله در همایش های تراز اول (داخلی یا خارجی)	۵۰
۳	چاپ مقاله در مجلات علمی پژوهشی با ISC (داخلی یا خارجی)	۵۰
۴	چاپ مقاله در مجلات ISI معمولی (داخلی یا خارجی)	۷۵
۵	چاپ مقاله در مجلات ISI تراز اول (داخلی یا خارجی)	۱۰۰
۶	شرکت با کسب مقام در جشنواره ها، مسابقات، نمایشگاه ها و سایر رویدادهای پژوهشی و فناوری در سطح شهرستان	۲۵
۷	شرکت در جشنواره ها، مسابقات، نمایشگاه ها و سایر رویدادهای پژوهشی و فناوری در سطح استانی یا کشوری	۵۰
۸	کسب مقام در جشنواره ها، مسابقات، نمایشگاه ها و سایر رویدادهای پژوهشی و فناوری در سطح استانی یا کشوری	۱۰۰
۹	گواهی تاییدیه رسمی از سوی حداقل یک نهاد برون دانشگاهی معتبر مبنی بر نقاشا محور بودن خروجی طرح	۵۰
۱۰	ثبت اختراع	۱۰۰
۱۱	کسب مقام در جشنواره ها، مسابقات، نمایشگاه ها و سایر رویدادهای پژوهشی و فناوری تراز اول ملی	۱۰۰

(مجموع امتیاز کسب شده از جدول فوق، 100) Min درصد حق تحقیق

تبصره ۱: احراز رتبه در جشنواره های منطقه ای (استانی) و ملی به ترتیب معادل دریافت ۶۰ و ۱۰۰ درصد حق تحقیق به عنوان تشویق پرداخت گردد.

تبصره ۲: تشخیص درجه اعتبار همایش ها، مجلات و رویدادهای پژوهشی و فناوری تراز اول بر عهده گروه مربوطه می باشد.

تبصره ۳: در امتیازدهی یک طرح پژوهشی، از هر ردیف فقط یک بار می توان امتیاز گرفت و به ارائه بیش از یک خروجی از یک ردیف خاص امتیازی تعلق نمی گیرد.

ماده ۴ - تعهدات محقق:

۱-۴ در صورتی که محقق در اجرای طرح تحقیقاتی خود همکاری را پیش بینی نماید موظف است حق الزحمه همکاران (آقایان/ خانم ها) را مطابق پروپوزال پرداخت نماید.

۲-۴ در صورتی که مجری نتواند در مهلت تعیین شده در قرارداد و مطابق جدول زمان بندی شده، طرح تحقیقاتی خود را به اتمام برساند موظف است مراتب را کتبا یا ذکر دلایل جهت تمدید مهلت قرارداد به مدیریت پژوهشی گزارش نماید.

۳-۴ مجری مجاز نمی باشد پس از عقد قرارداد اصل طرح و نتایج آن را بدون اجازه کتبی دانشگاه در اختیار موسسه یا سازمان دیگری قرار دهد. در غیر اینصورت برابر تعهد تبصره ماده ۵ این قرارداد خسارت اخذ خواهد شد.

۴-۴ مجری متعهد است هرگونه تغییر در طرح تحقیق را کتبا به اطلاع مدیریت پژوهشی برساند و پس از کسب مجوز اقدام به تغییر نماید.

۵-۴ پیگیری انجام مراحل حروفچینی، ویرایش ادبی، خدمات آماده سازی به عهده محقق و مطابق با فرمت دانشگاه برای گزارشهای پژوهشی خواهد بود.

۶-۴ مجری باید در پایان، گزارش نهایی تحقیق خود را با رعایت اصول علمی در ۲ نسخه صحافی شده به همراه CD متن گزارش که با نرم افزار Word حروفچینی شده، در اختیار مدیریت پژوهشی قرار دهد.

۷-۴ مجری متعهد می شود که اسناد و مدارک (فاکتور) خرید مواد مصرفی و تجهیزاتی را به مدیریت پژوهشی ارائه نماید. پرداخت فاکتورهای مربوط به تجهیزات غیر مصرفی بعد از تحویل به آیدار دانشگاه و دریافت بر حسب اموال قابل پرداخت می باشد. ضمناً حق تحقیق تنها در پایان کار و تحویل گزارش نهایی به همراه برون داد تصویب شده طرح قابل پرداخت می باشد.

ماده ۵ - موارد لغو قرارداد :

۱-۵ معلوم شود که تمام یا بخشی از طرح تحقیقاتی متعلق به صاحب اثر نیست.

۲-۵ ارایه نکردن به موقع گزارش تحقیق طبق مراحل زمان بندی شده (پس از مهلت ۲ ماه از پایان زمان قرارداد) در قرارداد، مگر در مواردی که موضوع بند ۲-۴ قرارداد از سوی مجری رعایت شده باشد.

۳-۵ موضوع قرارداد از طرف مجری یا همکاران ایشان بعد از عقد یا دانشگاه به سازمان دیگری واگذار شود.

۴-۵ انصراف مجری طرح به دلایل بیماری، دسترسی نداشتن به منابع و وسایل مورد نیاز، مسافرت درازمدت و غیره بنابه تشخیص شورای پژوهشی دانشگاه.

۵-۵ تاریخ دریافت مقاله مستخرج از طرح از سوی نشریات حداقل باید پس از سپری شدن نصف مدت زمان اجرای قرارداد طرح مذکور باشد. در غیر اینصورت قرارداد لغو می گردد.

تبصره ۴:

در صورت لغو قرارداد، دانشگاه مجاز است به تشخیص شورای پژوهشی تمام و در مواردی بخشی از خسارت وارده به دانشگاه را به عنوان جریمه، نقداً دریافت و یا از حقوق ماهانه مجری کسر و به حساب دانشگاه واریز نماید.

تعهد تبصره ۴: در اجرای مفاد ماده ۵ - دانشگاه مجاز است در صورت لغو قرارداد، عدم انجام تعهدات و ایجاد خسارت به میزانی که شورای پژوهشی دانشگاه تعیین نماید، از حقوق ماهانه اینجانب کسر و به حساب دانشگاه واریز نمایند.

امضاء محقق طرح

ماده ۶:

اینجانب ضمن مطالعه دقیق آیین نامه اجرایی فعالیت های پژوهشی و مفاد این قرارداد، کلیه تعهدات آنرا می پذیرم.

امضاء محقق طرح

ماده ۷:

این قرارداد در تاریخ در ۷ ماده، ۴ تبصره، ۴ صفحه و ۳ نسخه که کلیه نسخه ها و صفحات حکم واحد را دارند امضاء و مبادله گردید.

(نام و نام خانوادگی)

دکتر سید داود ساداتیان

محقق طرح

مدیر پژوهشی دانشگاه

دکتر

دکتر فرزانه فرخ فر

رییس دانشکده

معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه

آدرس و شماره تماس محقق: