

با توجه به شیوه نامه شماره ۹۲۹۷۲/۳ تاریخ ۹۰/۶/۷ و اصلاحیه شماره ۱۰۶۹۸۲/۳ به تاریخ ۹۰/۶/۲۲ وزارت علوم تحقیقات و فناوری در مورد فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مراکز علمی، آیین نامه ای به شرح ذیل برای تشویق همکاران هیأت علمی جهت استفاده از این تسهیلات ارائه شده است.

تعاریف:

۱- فرصت مطالعاتی داخل کشور

در این نوع فرصت مطالعاتی عضو هیأت علمی منتخب برای تقویت و افزایش توانمندی های پژوهشی و یا انجام مطالعه و تحقیق در یک موضوع خاص در سایر مؤسسات و مراکز تحقیقاتی و صنعتی معتبر به تشخیص دانشگاه به مطالعه و تحقیق می پردازد. در این نوع فرصت مطالعاتی باید موافقت مؤسسه میزبان برای انجام فرصت مطالعاتی کسب گردد.

ماده ۱: شرایط لازم برای استفاده از فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی

۱- شرایط عمومی:

- ۱-۱- مشخص نمودن نوع فرصت مطالعاتی از ابتدای درخواست.
- ۲-۱- دارا بودن مرتبه علمی استادیاری و بالاتر
- ۳-۱- کسب ۷۵٪ از حداقل امتیاز بندهای ماده پژوهشی آیین نامه ارتقاء اعضای هیأت علمی در خصوص ارتقاء به مرتبه بالاتر. برای استفاده از فرصت مطالعاتی از دفعات دوم به بعد نیز مجدداً احراز ۸۰٪ امتیاز مرتبه بالاتر ضروری است.
- ۴-۱- موافقت شورای گروه و دانشکده با استفاده عضو هیأت علمی از فرصت مطالعاتی مبنی بر عدم ایجاد خلل در فعالیت های آموزشی و تحصیلات تکمیلی در زمان استفاده از فرصت مطالعاتی.

۲- شرایط اختصاصی برای پذیرش درخواست فرصت مطالعاتی داخل کشور

- ۱-۲- دارا بودن چهار سال سابقه خدمت
- ۲-۲- دارا بودن حداقل وضعیت استخدامی رسمی آزمایشی
- ۳-۲- حداقل چهار سال خدمت تمام وقت در دانشگاه پس از پایان فرصت مطالعاتی قبلی برای اعزام دفعات بعد.

ماده ۲: فرآیند درخواست فرصت مطالعاتی

۱- مدت استفاده از فرصت مطالعاتی

۱-۱- مدت استفاده از فرصت مطالعاتی داخلی حداقل یک و حداکثر دو نیمسال تحصیلی می باشد. عضو هیأت علمی بنا به تشخیص شورای گروه و دانشکده می تواند از مدت زمانی فصل تابستان در مدت فرصت مطالعاتی به عنوان بخشی از فرصت استفاده نماید.

۲- مشخصات برنامه عضو هیأت علمی

۱-۲- برنامه مورد مطالعه برای فرصت مطالعاتی شامل عنوان، هدف، سوابق، روش انجام کار، زمانبندی ارائه گزارشات و محور اصلی و ارتباط موضوعی آن با اولویت های پژوهشی عضو هیأت علمی متقاضی.

۲-۲- تکمیل پرسشنامه های مربوط به درخواست فرصت مطالعاتی مخصوص دانشگاه شامل سوابق استخدامی و خدمتی، فهرست انتشارات، مقالات علمی و پروژه های پایان یافته و در دست اجرای متقاضی و ارتباط آنها با موضوع تحقیق در فرصت مطالعاتی (فرم ۱ به پیوست موجود می باشد).

۳-۲- انتخاب دستگاه های اجرایی برای انجام مأموریت فرصت مطالعاتی با تأیید هیأت رئیسه دانشگاه می باشد.

۴-۲- عضو هیأت علمی در طی دوره فرصت مطالعاتی مجاز به ثبت نام و ادامه تحصیل در دوره های تحصیلی برای اخذ مدرک دانشگاهی نمی باشد.

۳- نحوه ارائه گزارش نهائی پایان دوره فرصت مطالعاتی

۱-۳- گزارش دوره فرصت مطالعاتی هر ۲ ماه یکبار توسط عضو هیأت علمی به مدیر گروه، شورای پژوهشی دانشکده و مدیریت پژوهشی دانشگاه ارسال می شود و مدیریت پژوهشی گزارش را ارزیابی و نتیجه را به معاون پژوهشی دانشگاه اعلام و در نهایت نظر معاون پژوهشی دانشگاه به عضو هیأت علمی اعلام می شود.

۲-۳- ایراد یک سخنرانی در گروه / دانشکده حداکثر ۳ ماه پس از مراجعت (ترجیحاً در هفته پژوهش) و تأیید گزارش علمی - تحقیقاتی فرصت مطالعاتی مبنی بر مفید بودن و مؤثر بودن فرصت مطالعاتی توسط گروه / دانشکده حداکثر ۶ ماه پس از مراجعت.

۳-۳- اخذ پذیرش حداقل یک مقاله در نشریات معتبر علمی حداکثر تا یکسال پس از خاتمه فرصت مطالعات.

۴- مراحل ارائه درخواست دوره فرصت مطالعاتی

۱-۴- ارائه درخواست به همراه تکمیل فرم های مربوطه و ارائه پروپوزال برنامه تحقیقاتی (فرم ۲ پیوست) توسط عضو هیأت علمی متقاضی به گروه مربوطه.

۲-۴- بررسی و تصویب درخواست متقاضی مبنی بر استفاده از فرصت مطالعاتی و برنامه تحقیقاتی پیشنهادی در شورای گروه.

۳-۴- بررسی و تصویب درخواست متقاضی مبنی بر استفاده از فرصت مطالعاتی و برنامه تحقیقاتی پیشنهادی در شورای دانشکده.

۴-۴- ارسال مدارک و مستندات مربوطه به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی جهت طرح در شورای آموزشی دانشگاه.

۵-۴- ارسال پرسشنامه های تکمیل شده و سایر مدارک به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به همراه فرم پروپوزال برنامه پیشنهادی.

۴-۶- بررسی و تصویب درخواست متقاضی مبنی بر استفاده از فرصت مطالعاتی و برنامه تحقیقاتی پیشنهادی در شورای پژوهشی دانشگاه.

۴-۷- پر کردن فرم تعهدنامه مربوط به فرصت مطالعاتی داخلی توسط متقاضی و سپردن این تعهدنامه محضری در محضرخانه ابلاغ شده از سوی دانشگاه

۴-۸- در صورتی که عضو هیأت علمی پس از موافقت شورای گروه و دانشکده، از رفتن به فرصت مطالعاتی منصرف شود، باید پیش از آغاز نیمسال تحصیلی مراتب را به اطلاع گروه رسانده، نسبت به تکمیل واحدهای موظف خود اقدام نماید.

ماده ۳- تصویب آیین نامه فرصت مطالعاتی داخلی:

این آیین نامه با ۳ ماده و پیوست های ذیل در تاریخ ۹۷/۱۱/۲۸ در شورای پژوهشی دانشگاه بررسی و تصویب شد و در جلسه هیات رئیسه دانشگاه نیشابور مورخ ۹۷/۱۲/۷ مورد تایید قرار گرفت. این آیین نامه از ابتدای ۹۷/۱۱/۱ قابل اجرا می باشد.

حسن صادقی (سمیرجانی (رئیس)	مهدی قربانی (مسئول نهاد مقام معظم رهبری)	بهزاد حقیقی (معاون آموزشی وپژوهشی)	امین رشیدلمیر (معاون اداری مالی)	حسن باصفا (معاون دانشجویی و فرهنگی)	مجید مهرآبادی (رئیس اداره حراست)	مهدی مهرانی راد (رئیس حوزه ریاست روابط عمومی و امور بین الملل)
						

باسمه تعالی

فرم ۱: طرحنامه تحقیقاتی فرصت مطالعاتی

۱- اطلاعات کلی

نام و نام خانوادگی مسئول اجرای طرح	کد ملی	دانشکده	رشته	محل خدمت	امضا و تاریخ

نام و نام خانوادگی استاد راهنما	رتبه دانشگاهی	دانشکده	رشته	محل خدمت	امضا و تاریخ

- عنوان طرح به فارسی:

- عنوان طرح به یکی از زبان های خارجی:

- مدت اجرای طرح (بر حسب ماه):

- محل اجرای طرح:

- نوع تحقیق:

۲- بیان مسئله:

۳- اهداف تحقیق:

۴- پرسش های تحقیق:

۵- فرضیه های تحقیق (در صورت لزوم):

۶- پیشینه پژوهش

۷- چارچوب نظری تحقیق

۸- روش تحقیق

۹- جمعیت آماری، حجم نمونه و شیوه نمونه گیری

۱۰- روش ها و تکنیک های تجزیه و تحلیل داده ها:

۱۱- مهمترین منابع و مآخذ فارسی تحقیق:

۱۲- ساماندهی پژوهش و فهرست مطالب اولیه تحقیق:

۱۳- استفاده عملی از نتایج طرح:

نام موسسات یا افرادی که می توانند از نتایج طرح استفاده کنند	نوع استفاده (آموزشی، انتشاراتی، خدماتی) و توضیح کافی در مورد چگونگی آن
-	

۱۴- درجات علمی مسئول اجرای طرح به ترتیب از آخرین درجه تحصیلی

دوره علمی	رشته تحصیلی	تخصص	دانشگاه	کشور	سال اخذ مدرک

۱۵- سوابق شغلی مسئول اجرای طرح به ترتیب از آخرین شغل

دوره علمی	مدت		نام موسسه	شهر	کشور
	از تاریخ	تا تاریخ			

۱۶- سوابق علمی و پژوهشی

الف) تالیف و انتشار کتاب و مقاله

عنوان کار	کتاب	مقاله	موسسه تامین کننده اعتبار	تاریخ انتشار	نتایج عینی کار	نقش شما	
						مسئول	همکار

ب) مقاله های ارائه شده در مجامع علمی

عنوان کار	موسسه تامین کننده اعتبار	تاریخ ارائه	نتیجه عینی کار	نقش شما	
				مسئول	همکار

ج) آموزش و تدریس

عنوان	دانشگاه یا موسسه	تاریخ	
		شروع	پایان

د) اجرای طرح های پژوهشی

عنوان کار	موسسه تامین کننده اعتبار	تاریخ		نتیجه عینی کار	نقش شما	
		شروع	پایان		مسئول	همکار

۱۷- ساعات همکاری مسئول اجرای طرح در طول هفته:

تعداد ساعات قابل افزایش در صورت لزوم:

۱۸- مشخصات همکاران طرح:

نام و نام خانوادگی	درجه علمی	تخصص	شغل و موسسه متبوع	نوع مسئولیت در طرح	میزان همکاری در هفته	امضاء همکار

۷۵/۱۹/۲۵
دانشگاه نیشابور

۱۹- زمانبندی اجرای طرح:

ردیف	شرح هریک از فعالیت های اجرای طرح	مدت	تاریخ
۱			
۲			

۲۰- مقاطع و تاریخ ارائه گزارش کار طرح:

مقاطع اجرا	محتوای گزارش	تاریخ ارائه گزارش	مکان

۲۱- نشانی و تلفن مسئول اجرای طرح:

تلفن:

همراه:

نام و نام خانوادگی و امضا مسئول طرح

تعهد نامه محضری فرصت مطالعاتی داخلی دانشگاه نیشابور

اینجانب آقای/خانم فرزند دارای شماره شناسنامه و شماره ملی
متولد صادره از ساکن (آدرس)
کامل) پلاک تلفن ثابت تلفن
همراه که با هزینه دولت و برای انجام فرصت مطالعاتی طی مدت ماه از تاریخ تا
..... در سازمان/ دانشگاه گروه با عنوان (عنوان
پروژه)

مشغول گذراندن فرصت مطالعاتی هستم، با اطلاع از قوانین، مقررات، آئین نامه ها و بخشنامه های وزارت علوم
و تحقیقات و فناوری و دانشگاه نیشابور متعهد می شوم ۱- در محل و مدت تعیین شده در این سند، فرصت
مطالعاتی خود را به پایان رسانده و در طول این مدت ضمن رعایت مقررات و ضوابط دانشگاه صرفا به انجام
فرصت مطالعاتی و کارهای علمی مرتبط با رشته ام در سازمان/ دانشگاه مذکور مشغول بوده و از اشتغال تحت
هر عنوانی در هر دانشگاه، موسسه، سازمان، ارگان، نهاد دولتی و غیر دولتی خودداری نمایم. ۲- مدارک اشتغال
به فرصت مطالعاتی خود و گزارشی از روند آن را در پایان هر ۲ ماه به گروه متبوع، دانشکده و حوزه پژوهشی
دانشگاه نیشابور یا هر شخص دیگری که وزارت و یا دانشگاه تعیین می نماید ارسال نمایم. همچنین در محل
انجام فرصت مطالعاتی خود حداقل ۳۰ ساعت در هفته حضور فیزیکی داشته باشم و مستندات مربوط به آن را
به همراه گزارش پیشرفت کار به گروه، دانشکده و حوزه پژوهشی ارائه نمایم. ۳- هیچگونه اقدامی بر خلاف
قوانین جمهوری اسلامی و شئون حاکم بر جامعه اسلامی ایران بویژه دانشگاهیان انجام ندهم. ۴- محل و انجام

فرصت مطالعاتی خود را بدون اخذ مجوزهای قانونی لازم تغییر ندهم. ۵- فرصت مطالعاتی مندرج در این سند و کلیه مزایای ناشی از آن را صرفاً امتیازی اعطایی از سوی وزارت به نمایندگی از جمهوری اسلامی دانسته و آن را حقی برای خود تلقی نمی‌نمایم بر همین اساس حق سلب این امتیاز و فسخ یک جانبه این قرارداد و ناشی از آن برای وزارت و دانشگاه در هر زمانی وجود داشته و متقابلاً حق هر گونه اعتراض نسبت به تصمیمات مآخوذه در این حوزه را از خود سلب نمودم. ۶- پس از فراغت از فرصت مطالعاتی مذکور علاوه بر تعهدات مربوطه و تعهداتی که برابر قوانین موجود در جهت خدمت به کشور بر عهده اینجانب است حداقل ۱٫۵ برابر مدتی که از مزایای فرصت مطالعاتی استفاده نموده‌ام، در محل دانشگاه نیشابور به این دانشگاه خدمت نمایم. ۷- وزارت یا دانشگاه نیشابور را وکیل قانونی و وصی خود در تشخیص ایفا یا عدم ایفا تعهدات قانونی و قراردادی و نیز تعیین میزان خسارت ناشی از عدم انجام تعهدات و تعیین وجوهی که باید بپردازم، قرار می‌دهم به گونه ای که تشخیص مراجع مذکور صائب بوده و نیازمند کارشناسی و تعیین توسط هیچ مرجع دیگری نباشد این تشخیص قطعی و غیرقابل اعتراض بوده و حق مراجعه و طرح دعوا و شکایت در مراجع قانونی را از خود اسقاط می‌نمایم. ۸- قبل از پایان فرصت مطالعاتی و انجام تعهداتم نسبت به دانشگاه از کمک هزینه سایر وزارتخانه ها و ارگان های دولتی، غیردولتی، عمومی و خصوصی داخلی و خارجی استفاده ننمایم و چنانچه معلوم گردد از دو یا چند محل متفاوت کمک هزینه دریافت نموده‌ام، کلیه اعطایی به اینجانب قطع و مشمول بند ۷ این سند خواهم بود. ۹- در صورت عدم مراجعه به محل خدمت تعیین شده در فرصت مطالعاتی، بند ۷ این تعهد نامه در مورد اینجانب اجرا شود و خسارات تعیین شده از سوی دانشگاه را بپردازم، همچنین از زمان استتکاف از ارائه گزارش های پیشرفت و حضور، تا مدت ۵ سال حق جابجایی و انتقال به دانشگاه ها و موسسات و ارگانها و

نهادهای دولتی و وابسته به دولت که به نحوی از بودجه دولت استفاده می کنند، را نداشته و حق هر گونه اعتراض و شکایت را از خود سلب می نمایم. ۱۰- در صورت تغییر نشانی خود، مراتب را حداکثر ظرف ۴۸ ساعت به اطلاع دفتر خانه تنظیم کننده سند و دانشگاه نیشابور برسانم. در غیر اینصورت کلیه خطاریه ها و ابلاغ ها به محل مندرج در سند رسمی اعلام شده و حق اعتراضی ندارم.

تعهدات ضامنین آقای / خانم.....فرزند.....به شماره شناسنامه.....دارای شماره ملی.....صادره از.....متولد.....ساکن (آدرس کامل).....تلفن ثابت.....تلفن همراه.....کارمند رسمی دانشگاه نیشابور با کد پرسنلیو ضامنین آقای / خانم.....فرزند.....به شماره شناسنامه.....دارای شماره ملی.....صادره از.....متولد.....ساکن (آدرس کامل).....تلفن ثابت.....تلفن همراه.....کارمند رسمی دانشگاه نیشابور با کد پرسنلیضمن اطلاع کامل از مفاد تعهدات آقای / خانم و علم به ماهیت و آثار این تعهدات در مقام ضامنین متقاضی فرصت مطالعاتی از موارد زیر مطلع و متعهد می شویم ۱- متقاضی فرصت مطالعاتی تمامی تعهدات فوق را به صورت کامل و به نحو مطلوب و منطبق بر قوانین جمهوری اسلامی ایران و قرارداد منعقدہ انجام دهد. ۲- تمامی تعهدات متقاضی فرصت مطالعاتی را تعهد خود و تخلف از هر یک از مفاد آن را نقض تعهد شخصی خود دانسته و در صورت تخلف، ضمانت اجرای مندرج در این قرارداد را در مورد خود قابل اعمال می دانم. ۳- به محض تخلف متقاضی فرصت مطالعاتی از هر یک از مفاد این تعهد و سایر مقررات قانونی، وزارت علوم یا دانشگاه حق دارند ۵ برابر کلیه وجوه ریالی دریافتی متقاضی فرصت مطالعاتی در این دوره و سایر موارد تشخیص دانشگاه را، مستقیما و بدون نیاز و مراجعه اولیه به متقاضی فرصت مطالعاتی یا

ارسال اخطار از اموال یا حقوق اینجانبان استیفا نمایند و حق اعتراض به تشخیص تخلف یا هزینه های اعمالی را از خود سلب می نماییم. ۴- به عنوان ضامن متقاضی فرصت مطالعاتی، وزارت علوم یا دانشگاه نیشابور را وکیل قانونی و وصی خود در تشخیص ایفای تعهدات قانونی و قراردادی متقاضی و نیز تعیین میزان خسارات وارده ناشی از عدم انجام تعهدات و تعیین وجوه قابل پرداخت توسط متقاضی قرار می دهیم، به گونه ای که تشخیص مراجع مذکور صائب بوده و نیازمند کارشناسی و تعیین توسط هیچ مرجع دیگری نباشد. این تشخیص قطعی و غیر قابل اعتراض بوده و حق مراجعه و طرح دعوا و شکایت و اعتراض در مراجع قانونی را از خود اسقاط می نماییم. ۵- اخذ خسارت از طریق صدور اجراییه یا مراجعه به مراجع قانونی و یا هر طریق قانونی دیگر از اختیارات وزارت علوم یا دانشگاه نیشابور است. ۶- تعهدات مندرج در این سند مستقل از یکدیگر بوده و ایفای لغو یا بطلان احتمالی بخش یا بخش هایی از آن به تمام سند سرایت نخواهد کرد. ۷- تعهد ضامنین تضامنی بوده و وزارت علوم یا دانشگاه نیشابور می توانند علیه هر یک از این جانبان به صورت منفرد و یا مجتمعا به هر طریق قانونی اقدام نمایند. ۸- محل انجام خدمت فرد متقاضی پس از اتمام فرصت مطالعاتی حداقل تا ۱,۵ برابر بازه فرصت مطالعاتی دانشگاه نیشابور خواهد بود ۹- ذی نفع این سند دانشگاه نیشابور است و فسخ سند تعهد صرفا با اعلام صریح، کتبی و بدون قید و شرط ریاست دانشگاه نیشابور است.

امضای متقاضی و ضامنین

تاریخ:

جدول خلاصه امتیاز و اولویت متقاضیان واجد شرایط استفاده از مأموریت فرصت مطالعاتی

اسامی متقاضیان	حناکتر امتیاز						
		مکتسبه	قابل قبول	مکتسبه	قابل قبول	مکتسبه	قابل قبول
۱	۲۰	۱۰					
فعالیت‌های آموزشی : ۱ - کیفیت تدریس ۱۰ ۲ - کمیت تدریس ۱۰							
۲	۶۰						
فعالیت‌های پژوهشی و فناوری : (ماده ۳ آیین نامه ارتقا با لحاظ سقف های مربوطه)							
۳	۱۵						
فعالیت‌های اجرایی : (بند ۴-۱۴ آیین نامه ارتقا با لحاظ سقف های مربوطه)							
	۵						
مدت زمان توقف عضو هیأت علمی بعد از حناقل سابقه لازم : (فرصت مطالعاتی خارج از کشور ۵ سال) ۱ - خدمت در مؤسسه متبوع هر سال ۱ ۲ - خدمت در مناطق محروم هر سال ۲							
جمع امتیاز قابل قبول		۱۰۰					
اولویت متقاضیان استفاده از ماموریت فرصت مطالعاتی							

تاریخ:

سقف پرداخت هزینه های فرصت مطالعاتی خارج کشور اعضای هیات علمی دانشگاه نیشابور

صورتجلسه دومین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی

استانهای خراسان رضوی و شمالی - مشهد - مورخ ۱۳۹۳/۰۷/۰۳

دستور بیست و دوم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۳/۰۶/۱۹):

تعیین سقف پرداخت هزینه های فرصت مطالعاتی خارج از کشور اعضای هیات علمی (دانشگاه فردوسی مشهد)

مضوبه:

هیات امنا به استناد بند ۸ ماده ۹۷۵ قانون تشکیل هیاتهای امنا و در اجرای بند ۴-۱-۲-۳ آیین نامه استفاده از فرصت مطالعاتی موضوع (بخشنامه شماره ۳/۱۸۹۲۶ مورخ ۱۳۸۹/۶/۳۰ معاونت پژوهش و فناوری وزارت متبوع) با پرداخت هزینه های فرصت مطالعاتی خارج از کشور به اعضای هیات علمی دانشگاه فردوسی مشهد صرفا برای مدت حداکثر ۶ ماه با ضرایب ۱/۲، ۱/۴ و ۱/۶ برابر مجموع حقوق و مزایای عضو هیات علمی و با توجه به کشور محل عزیمت به شرح ذیل، مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیص سالانه، موافقت نمود. این مبلغ صرف هزینه های رتبی و ارزی مترتب بر انجام فرصت مطالعاتی عضو هیات علمی و همراهان مطابق آیین نامه مربوطه میشود و از محل اعتبار حقوق و مزایای عضو هیات علمی و از اعتبارات معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تامین و پرداخت خواهد شد. تاریخ اجرای این مصوبه ۱۳۹۳/۱/۱ می باشد و شامل افرادی خواهد بود که تاریخ عزیمت آنان از ابتدای سال ۱۳۹۳ به بعد می باشد.

از تاریخ تصویب این مصوبه، مصوبه سوم از صورتجلسه بیستین نشست عادی هیات امنا مورخ ۱۳۸۹/۱/۲۶ لغو میگردد.

کشورهای گروه اول - با ضریب ۱/۶ برابر مجموع حقوق و مزایای مرتبه و پایه

ژاپن	آمریکا	انگلستان	کره جنوبی	ایرلند
سوئیس	استرالیا	فرانسه	نروژ	آلمان
بلژیک	چین	سوئد	کانادا	انزلیش
ایتالیا	دانمارک	فنلاند	پرتغال	ژلاندنو
اسپانیا	هلند	سایر کشورهای هم رتبه		

کشورهای گروه دوم - با ضریب ۱/۴ برابر مجموع حقوق و مزایای مرتبه و پایه

تایوان	لوکزامبورگ	یونان	اندونزی	سنگاپور
ترکیه	مکزیک	یوگسلاوی	آفریقای جنوبی	لهستان
مجارستان	آرژانتین	پاناما	برو	نیلی
فیلیپین	قبرس	کوبا	لیتوانیا	مالزی
مصر	نيجریه	ونزوئلا	برزیل	چک
سایر کشورهای مشابه				

کشورهای گروه سوم - با ضریب ۱/۲ برابر مجموع حقوق و مزایای مرتبه و پایه

عربستان	امارات متحده عربی	بحرین	سودان	تاجیکستان
قطر	اسلوانیا	استونیا	اسلوواکی	تایلند
کلمبیا	لاتویا	لوکزامبورگ	بلغارستان	رومانی
روسیه	پاکستان	هند	لبنان	سایر کشورهای مشابه

توضیح: کشورهایی که در جدول بالا وجود ندارند، بنا به تشخیص معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه در یکی از ۳ گروه مذکور دستبندی می گردند.

دستور العمل تشویقی فرصت مطالعاتی

مقدمه

به منظور استفاده بهینه از مأموریت فرصت مطالعاتی و با توجه به درخواست های مکرر متقاضیان در خصوص افزایش مبالغ پرداختی و مدت زمان این مأموریت و پیرو مذاکرات صورت گرفته در جلسه هم اندیشی با مدیران گروه های دانشگاه و با عنایت به اسناد بالادستی، آیین نامه فرصت مطالعاتی ابلاغی وزارت علوم و معصوبه مورخ ۱۳۹۲/۰۷/۰۳ هیات امنا، دستور العمل تشویقی فرصت مطالعاتی در دو بخش الف و ب به تصویب رسید.

الف) برای حداکثر ۶ ماه و تا سقف حداکثر ۰/۴ مجموع حقوق و مزایای عضو هیأت علمی براساس موارد ذیل تشویقی فرصت مطالعاتی پرداخت می گردد. پدیهی است تمدید زمان گماکان تابع آیین نامه فرصت مطالعاتی بوده و حداکثر تا ۹ ماه و در شرایط استثنایی تا ۱۲ ماه (۲ نیمسال تحصیلی) به صورت مأموریت بدون فوق العاده قابل بررسی می باشد.

(A+B+C+D) ۰۰۱ : ضریب تشویقی فرصت مطالعاتی

A: اعتبار دانشگاه پذیرش دهنده

اعتبار اعتبار دانشگاه پذیرش دهنده براساس رتبه بندی وبگاه SCImago و به شرح زیر تعیین می گردد.

رتبه در SCImago	حداکثر اعتبار A
کمتر از ۵۰	۱۰
۵۰-۹۹	۸
۱۰۰-۲۹۹	۶
۳۰۰-۴۹۹	۴
۵۰۰-۷۹۹	۲
بیشتر از ۸۰۰	۰

B: اعتبار پذیرش دهنده

اعتبار اعتبار فرد پذیرش دهنده براساس شاخص h تعیین می گردد. شاخص h کل، بدون خود استنادی و بر اساس اطلاعات وبگاه Thomson Reuters می باشد.

شاخص h	حداکثر اعتبار B	
	علوم تجربی، معنوی و اجتماعی	علوم انسانی
۹۰ و بیشتر	۱۰	۱۰
۴۰-۴۹	۱۰	۸
۲۰-۲۹	۱۰	۶
۱۵-۱۹	۶	۴
۱۰-۱۴	۳	۲
کمتر از ۱۰	۰	۰

توجه: برای همکاران دانشکده علوم انسانی ملاک ارزیابی شاخص h پایگاه ISC نیز می تواند در نظر گرفته شود.